СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНЕВСКОЙ РАЙОН

РЕШЕНИЕ

от 28.03.2018 № 234

ст-ца Каневская

О внесении изменений в решение Совета муниципального образования Каневской район от 30 августа 2017 года № 177 «Об утверждении положения и штатной численности Контрольно-счетной палаты муниципального образования Каневской район»

В соответствии с Федеральным законом от 3 апреля 2017 года № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции», Законом Краснодарского края от 23 июня 2017 года № 3645-КЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Краснодарского края» Совет муниципального образования Каневской район р е ш и л:

1. Внести в Приложение №1 решения Совета муниципального образования Каневской район от 30 августа 2017 года № 177 «Об утверждении положения и штатной численности Контрольно-счетной палаты муниципального образования Каневской район» следующие изменения:

1.1. Дополнить часть 5 статьи 7 пунктом 8 следующего содержания:

«8) Несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».»

1.2. Статью 8 изложить в следующей редакции:

«Статья 8. Полномочия Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета муниципального образования;

2) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные

правоотношения, в ходе исполнения бюджета;

3) контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета муниципального образования;

4) экспертиза проектов бюджета муниципального образования;

5) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

6) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального образования, а также средств, получаемых бюджетом муниципального образования из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

7) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;

8) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета муниципального образования, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета муниципального образования и имущества, находящегося в собственности муниципального образования;

9) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

10) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

11) подготовка информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет муниципального образования и главе муниципального образования;

12) осуществление полномочий внешнего муниципального финансового контроля в поселениях, входящих в состав муниципального образования, в соответствии с соглашениями, заключенными Советом муниципального образования с Советами поселений;

13) направление уведомлений о применении мер бюджетного принуждения уполномоченным органам и должностным лицам;

14) осуществление производства по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

15) аудит в сфере закупок;

16) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

17) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и нормативными правовыми актами Совета муниципального образования.

2. Внешний финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в отношении:

1) органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Каневской район, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности муниципального образования Каневской район;

2) главных распорядителей бюджетных средств (распорядители, получатели), главных администраторов (администраторы) доходов бюджета, главных администраторов (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

3) хозяйствующих товариществ и обществ с участием муниципального образования Каневской район в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

4) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими средств из бюджета муниципального образования Каневской район, субсидий, кредитов, гарантий за счет средств муниципального образования Каневской район в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета муниципального образования Каневской район, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета муниципального образования Каневской район;

5) кредитных организаций, осуществляющих отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального образования Каневской район;

6) иных объектов контроля, установленных федеральными законами.».

1.3. Дополнить статью 15 частью 4.1 следующего содержания:

«4.1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запре-

те отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».»

1.4. Изложить часть 2 статьи 22 в новой редакции:

«2. Сотрудникам аппарата Контрольно-счетной палаты предоставляются гарантии, предусмотренные для муниципальных служащих, установленные федеральными законами, законами Краснодарского края и муниципальными правовыми актами.

Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью 30 календарных дней.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему за выслугу лет (продолжительностью не более 10 календарных дней), а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет предоставляется муниципальному служащему в порядке и условиях, определяемых законом Краснодарского края.

Муниципальному служащему, для которого установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.

Сверх суммированного ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, муниципальному служащему предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за особые условия службы следующей продолжительности:

- для ведущей группы должностей – 5 календарных дней;
- для старшей группы должностей – 3 календарных дня.

Право на использование ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за особые условия службы возникает у муниципального служащего по истечении 12 месяцев его непрерывной службы.

В случае переноса либо неиспользования дополнительного оплачиваемого отпуска за особые условия службы, а также увольнения муниципального служащего, право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

Оплата ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за особые условия службы осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на содержание Контрольно-счетной палаты муниципального образования Каневской район.

При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет, ежегодным дополни-

тельным оплачиваемым отпуском за особые условия муниципальной службы.»

2. Изложить Приложение №2 решения Совета муниципального образования Каневской район от 30 августа 2017 года № 177 «Об утверждении положения и штатной численности Контрольно-счетной палаты муниципального образования Каневской район» в новой редакции согласно приложению.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета муниципального образования Каневской район по вопросам экономики и бюджета.

5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Каневской район Е.И. Тыщенко

Председатель Совета
муниципального образования
Каневской район М.А. Моргун

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА
решением Совета
муниципального образования
Каневской район
от 28.03.2018 № 234

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
УТВЕРЖДЕНА
решением Совета
муниципального образования
Каневской район
от 30.08.2017 № 177
(в редакции решения Совета
муниципального образования
Каневской район
от 28.03.2018 № 234)

ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ
Контрольно-счетной палаты
муниципального образования Каневской район

№№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Председатель	1
2.	Главный инспектор	1
3.	Инспектор	3
Всего		5

Председатель
Контрольно-счетной палаты
муниципального образования
Каневской район С.О.Гончарова