



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНЕВСКОЙ РАЙОН  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 03.05.2023

№ 37-р

ст-ца Каневская

**О назначении ответственных за делопроизводство и архив в администрации муниципального образования Каневской район**

В связи с произошедшими кадровыми изменениями и в целях совершенствования работы со служебными документами в структурных подразделениях и отраслевых органах администрации муниципального образования Каневской район, а также на основании постановления администрации муниципального образования Каневской район от 25 октября 2019 года № 1872 «О должностных полномочиях заместителей главы муниципального образования Каневской район»:

1. Назначить ответственным за делопроизводство и архив в структурных подразделениях администрации муниципального образования Каневской район:

1.1. В общем отделе управления делами администрации муниципального образования Каневской район:

Тоцкую И.И. – ведущий специалист.

1.2. В отделе по организационно-кадровой работе управления делами администрации муниципального образования Каневской район

Камышан В.А. – ведущий специалист.

1.3. В управлении экономики администрации муниципального образования Каневской район:

Метленко А.А. – главный специалист.

1.4. В управлении образования администрации муниципального образования Каневской район:

Слюсарь А.В. – ведущий специалист.

1.5. В управлении строительства администрации муниципального образования Каневской район:

Суворову Ю.В. – ведущий специалист,

Слоквенко Б.Ф. – заместитель начальника-главный архитектор.

1.6. В управлении по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Каневской район:

Пустовалову Е.Н. – ведущий специалист.

1.7. В управлении сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального образования Каневской район:

Чуприну М.Ю. – главный специалист.

1.8. В управлении имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской район:

Полякова С.И. – ведущий специалист.

1.9. В юридическом отделе администрации муниципального образования Каневской район:

Романченко Н.С. – юрисконсульт.

1.10. В отделе по взаимодействию с правоохранительными органами и казначеством администрации муниципального образования Каневской район:

Приймак Т.И. – главный специалист.

1.11. В отделе по делам молодежи администрации муниципального образования Каневской район:

Хамидуллину А.Г. – ведущий специалист.

1.12. В отделе по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Каневской район:

Колодко Е.М. – главный специалист.

1.13. В отделе по делам ГО и ЧС администрации муниципального образования Каневской район:

Галенко Я.С. – ведущий специалист.

1.14. В управлении по регулированию контрактной системы в сфере закупок администрации муниципального образования Каневской район:

Таран А.А. – главный специалист.

1.15. В отделе по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Каневской район:

Черных В.С. – главный специалист.

1.16. В отделе по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской район:

Тимченко Т.А. – ведущий специалист.

1.17. В финансовом управлении администрации муниципального образования Каневской район:

Торопову А.Н. – ведущий специалист.

1.18. В отделе культуры администрации муниципального образования Каневской район:

Чекмареву Н.Н. – главный специалист.

1.19. В отделе потребительской сферы и предпринимательства администрации муниципального образования Каневской район:

Кучеренко Н.Ю. – главный специалист.

1.20. В архивном отделе управления делами администрации муниципального образования Каневской район:

Кострова В.П. – ведущий специалист.

1.21. В секторе по работе с жалобами и обращениями граждан управления делами администрации муниципального образования Каневской район:

Чуприну Ю.Г. – ведущий специалист.

1.22. В отделе по взаимодействию с органами местного самоуправления, политическими партиями и общественными объединениями управления делами администрации муниципального образования Каневской район:



Стеценко Е.А. – главный специалист.

1.23. В отделе системно-технического обеспечения управления делами администрации муниципального образования Каневской район:

Цветкова А.В. – ведущий специалист.

1.24. В отделе учета и отчетности администрации муниципального образования Каневской район:

Панюшкину И.Ю. – главный специалист.

2. Считать утратившим силу распоряжение администрации муниципального образования Каневской район от 1 декабря 2022 года № 121-р «О назначении ответственных за делопроизводство и архив в администрации муниципального образования Каневской район».

3. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской район (Игнатенко Т.А.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

5. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности заместителя главы  
муниципального образования,  
управляющего делами администрации  
муниципального образования  
Каневской район



В.В. Касьяненко