



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНЕВСКОЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.10.2021

№ 1684

ст-ца Каневская

Об утверждении порядка взаимодействия структурных подразделений администрации муниципального образования Каневской район, муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования Каневской район, операторов связи, инфраструктурных операторов при размещении опор двойного назначения на месте опор, находящихся в муниципальной собственности (в том числе обремененных правами третьих лиц) в целях установки и эксплуатации оборудования связи

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования Каневской район от 25 октября 2019 года № 1872 «О должностных полномочиях заместителей главы муниципального образования Каневской район, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок взаимодействия структурных подразделений администрации муниципального образования Каневской район, муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования Каневской район, операторов связи, инфраструктурных операторов при размещении опор двойного назначения на месте опор, находящихся в муниципальной собственности (в том числе обремененных правами третьих лиц) в целях установки и эксплуатации оборудования связи согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской район (Игнатенко) настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Заместитель главы
муниципального образования
Каневской район

М.В. Фоменко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
муниципального образования
Каневской район
от 19.10.2024 № 1684

**Порядок
взаимодействия структурных подразделений администрации
муниципального образования Каневской район, муниципальных
учреждений и унитарных предприятий муниципального образования
Каневской район, операторов связи, инфраструктурных операторов при
размещении опор двойного назначения на месте опор, находящихся в
муниципальной собственности (в том числе обремененных правами
третьих лиц) в целях установки и эксплуатации оборудования связи**

1. Общие положения

1.1. Порядок взаимодействия структурных подразделений администрации муниципального образования Каневской район, муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования Каневской район, операторов связи, инфраструктурных операторов при размещении опор двойного назначения на месте опор, находящихся в муниципальной собственности в целях установки и эксплуатации оборудования связи (далее – Порядок), устанавливает комплекс мероприятий по размещению опор двойного назначения (далее – ОДН) на месте опор, находящихся в муниципальной собственности (в том числе обремененных правами третьих лиц) в целях установки и эксплуатации оборудования связи.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) инфраструктурный оператор – юридическое лицо, осуществляющее строительство сооружений связи с целью размещения оборудования связи;

2) оператор связи – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги связи на основании соответствующей лицензии;

3) Опора – существующая опора, являющаяся составной частью соответствующей линии инженерных коммуникаций, в том числе опора линии наружного освещения, опора линии электропередач, находящаяся в муниципальной собственности.

1.3. Процедура размещения ОДН на месте Опор, осуществляется в несколько этапов:

- 1) согласование размещения ОДН;
- 2) заключение договора;
- 3) установка ОДН.

2. Порядок согласования мест установки опор двойного назначения

2.1. Основанием для рассмотрения вопроса о согласовании размещения ОДН на месте Опор является письменное обращение в администрацию муниципального образования Каневской район оператора связи или инфраструктурного оператора по вопросу размещения ОДН с указанием адреса установки ОДН (или описанием границ интересующей территории) и приложением предлагаемого технического и архитектурного решения.

2.2. На основании поступившего в администрацию муниципального образования Каневской район обращения, указанного в п. 2.1 настоящего Порядка, управление строительства администрации муниципального образования Каневской район в течение пяти рабочих дней направляет в муниципальные учреждения, унитарные предприятия, являющиеся правообладателями линий инженерных коммуникаций, и/или организации, эксплуатирующие линии инженерных коммуникаций, запросы о рассмотрении возможности и вариантов размещения ОДН на указанном в обращении месте.

2.3. Муниципальные учреждения, унитарные предприятия, являющиеся правообладателями линий инженерных коммуникаций, и организации, эксплуатирующие линии инженерных коммуникаций, на основании поступивших запросов, указанных в п. 2.2 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней представляют информацию о технической возможности размещения ОДН и варианты размещения ОДН на месте Опор.

При необходимости указывается порядок подтверждения права муниципальной собственности структурным подразделением администрации муниципального образования, курирующего вопросы муниципальной собственности, на соответствующие линии инженерных коммуникаций.

2.4. Управление строительства администрации муниципального образования Каневской район после получения информации, указанной в п. 2.3 настоящего Порядка, в течение десяти рабочих дней со дня поступления запроса предоставляет информацию о согласовании предлагаемого оператором связи или инфраструктурным оператором архитектурного решения размещения ОДН или предоставляет замечания и предложения по архитектурному решению размещения ОДН.

Структурное подразделение администрации муниципального образования, курирующее вопросы архитектурного облика муниципального образования, при необходимости предоставляет технические условия размещения ОДН.

2.5. На основании информации, представленной в соответствии с п. 2.3 и п. 2.4 настоящего Порядка, в течение десяти рабочих дней проводится совместное с представителями оператора связи и инфраструктурного оператора заседание (в случае, если Опора уже передана по договору аренды третьему лицу, при необходимости к участию в совещании может быть приглашен представитель арендатора) уполномоченного коллегиального (совещательного) органа муниципального образования Каневской район (в

состав коллегиального органа включаются представители муниципальных учреждений, унитарных предприятий, являющихся правообладателями линий инженерных коммуникаций, и организаций, эксплуатирующих линии инженерных коммуникаций, а также могут быть включены представители заинтересованных органов власти и организаций), на котором принимается решение о согласовании размещения ОДН на месте Опор или об отказе в согласовании размещения ОДН.

В случаях, если предложенные варианты размещения ОДН на месте Опор не устраивают оператора связи, инфраструктурного оператора, проводится повторное рассмотрение мест размещения ОДН в соответствии с п.п. 2.2 - 2.4, абзацем первым п. 2.5 настоящего Порядка.

Если в случае повторного рассмотрения предложенные варианты размещения ОДН не устраивают оператора связи, инфраструктурного оператора, либо существуют объективные технические ограничения (изменение параметров объекта, влекущие невозможность целевого использования объекта) и/или нормативные ограничения (противоречия документам территориального планирования, правил землепользования и застройки), оформляется мотивированный отказ в согласовании размещения ОДН.

2.6. Управление строительства администрации муниципального образования Каневской район в течение пяти рабочих дней после принятия решения о согласовании размещения или об отказе в согласовании размещения ОДН письменно информирует оператора связи или инфраструктурного оператора о принятом решении.

В случаях, если размещение ОДН планируется на месте опоры, не являющейся муниципальной собственностью, Управление строительства администрации муниципального образования Каневской район письменно информирует оператора связи, инфраструктурного оператора о необходимости обратиться к собственнику опоры (с указанием реквизитов собственника) для решения вопроса размещения ОДН.

3. Порядок заключения договоров и установки ОДН

3.1. Основанием для заключения договора на размещение ОДН на месте Опор в целях размещения и эксплуатации оборудования связи (далее – Договор) является письменное обращение в муниципальное учреждение, унитарное предприятие муниципального образования Каневской район, или организацию, эксплуатирующую линии инженерных коммуникаций, оператора связи или инфраструктурного оператора о заключении Договора и получении технических условий на проектирование и установку ОДН. К обращению прилагается копия согласования администрации муниципального образования Каневской район указанного в п. 2.6 настоящего Порядка.

3.2. На основании поступившего обращения, указанного в п. 3.1 настоящего Порядка, муниципальное учреждение, унитарное предприятие или организация, эксплуатирующая линии инженерных коммуникаций, в течение пяти рабочих дней направляет оператору связи или инфраструктурному оператору технические условия и проект Договора.

Договором устанавливаются следующие основные обязанности сторон:

муниципальное учреждение, унитарное предприятие муниципального образования Каневской район или организация, эксплуатирующая линии инженерных коммуникаций, предоставляет Опору в аренду (субаренду) с правом модернизации для размещения и эксплуатации оборудования связи;

оператор связи или инфраструктурный оператор обязуется произвести модернизацию Опоры с целью размещения и эксплуатации оборудования связи.

3.3. В случаях, установленных пунктом 2 статьи 18 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», муниципальное унитарное предприятие муниципального образования Каневской район получает согласие собственника имущества на заключение Договора.

3.4. Заключение договора в отношении опоры, являющейся муниципальной собственностью, осуществляется муниципальным учреждением или унитарным предприятием муниципального образования Каневской район с учетом требований, установленных статьей 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции». Конкурентные процедуры на право заключения Договора не проводятся. Стоимость арендуемого имущества определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность.

3.5. Перед началом работ по установке ОДН оператор связи или инфраструктурный оператор обязан получить в муниципальном учреждении, унитарном предприятии муниципального образования Каневской район или организации, эксплуатирующей линии инженерных коммуникаций, разрешение на проведение работ в охранной зоне линий электропередачи.

Разрешение выдается муниципальным учреждением, унитарным предприятием муниципального образования Каневской район или организацией, эксплуатирующей линии инженерных коммуникаций, в срок не позднее трёх дней с момента получения запроса от оператора связи или инфраструктурного оператора.

3.6. Выполнение работ по монтажу ОДН на месте Опор выполняется операторами связи или инфраструктурными операторами за счет собственных средств.

3.7. В случае если Опора передана по договору аренды третьему лицу, в существующий договор аренды вносятся следующие изменения:

право арендатора на модернизацию и передачу Опоры в субаренду в целях размещения и эксплуатации оборудования связи;

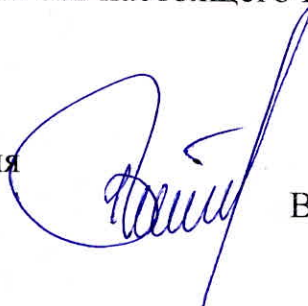
обязанность арендатора в течение пяти рабочих дней с момента поступления запроса управление строительства администрации муниципального образования Каневской район предоставлять информацию, указанную в п. 2.3 настоящего Порядка;

обязанность арендатора размещать оборудование связи при наличии положительного решения администрации муниципального образования Каневской район указанного в п. 2.6 настоящего Порядка;

обязанность арендатора в течение пяти рабочих дней с момента

поступления запроса оператора связи или инфраструктурного оператора предоставлять информацию, указанную в п. 3.2 настоящего Порядка.

Начальник управления строительства
администрации муниципального образования
Каневской район

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'В.А. Шаповалов', written over a circular stamp or seal.

В.А. Шаповалов