

**Официальное периодическое печатное издание  
администрации муниципального образования  
Каневской район**



[www.kanevskadm.ru](http://www.kanevskadm.ru)

Сентябрь 2016, № 7 (89)

# **Вестник**

## **органов местного самоуправления муниципального образования Каневской район**

1. **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.09.2016 № 1585 «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район» - стр. 2**
2. **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.09.2016 г. № 1639 «Об утверждении Методики определения размера годовой арендной платы за пользование имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Каневской район» - стр. 6**
3. **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 19.09.2016 № 1651 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Каневской район» от 28 августа 2015 года № 925 «О порядке разработки и корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогнозов социально-экономического развития муниципального образования Каневской район на долгосрочный и среднесрочный периоды» - стр. 8**



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНЕВСКОЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 12.09.2016**

**№ 1585**

ст-ца Каневская

**Об утверждении Порядка принятия решений о признании  
безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет  
муниципального образования Каневской район**

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2016 года № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет администрации муниципального образования Каневской район, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению

2. Утвердить Положение о постоянно действующей Комиссии администрации муниципального образования Каневской район по рассмотрению и подготовке решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Отделу по связям со СМИ и общественностью (Заславская) опубликовать настоящее постановление в печатных средствах массовой информации и на официальном сайте администрации муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования Каневской район Е.И.Тыщенко.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Каневской район

А.В.Герасименко

## ПОРЯДОК

принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет  
муниципального образования Каневской район

1. Настоящий Порядок определяет правила и процедуру принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район, главным администратором доходов по которым является администрации муниципального образования Каневской район (далее – администрация).

2. Платежи в бюджет муниципального образования Каневской район, не уплаченные в установленный срок, главным администратором доходов по которым является администрация (далее – задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район принимается созданной постоянно действующей Комиссией по рассмотрению и подготовке решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район, главным администратором доходов по которым является администрация муниципального образования Каневской район (далее – Комиссия) действующей в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования Каневской район.

4. Главным администратором доходов, по которым является администрация, выявляет наличие задолженности по платежам в бюджет, имеющей признаки безнадежной задолженности, осуществляет сбор и представление документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, и выносит на рассмотрение Комиссией вопрос о признании задолженности по платежам в бюджет поселения безнадежной к взысканию и о её списании.

5. Для рассмотрения Комиссией вопроса о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район представляются следующие подтверждающие документы:

1) справка администрации, как главного администратора доходов бюджета муниципального образования Каневской район, об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет муниципального образования Каневской район, составленная отделом учета и отчетности управления делами администрации муниципального образования Каневской район по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) справка о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район, подготовленная отделом учета и отчетности управления делами администрации муниципального образования Каневской район;

3) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район, в том числе:

-документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет муниципального образования Каневской район или подтверждающий факт объявления его умершим;

-документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя – плательщика платежей в бюджет муниципального образования Каневской район, из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет муниципального образования Каневской район;

-судебный акт, в соответствии с которым администрация утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определение суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район;

-постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

6. Вопрос о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район подлежит рассмотрению Комиссией в срок не позднее 10 рабочих дней с даты представления отделом учета и отчетности управления делами администрации муниципального образования Каневской район в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

7. По результатам рассмотрения вопроса о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать задолженность по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район безнадежной к взысканию;

б) отказать в признании задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район безнадежной к взысканию. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о признании задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район безнадежной к взысканию.

8. Решение Комиссии оформляется актом о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район (далее – Акт), который подписывается всеми членами Комиссии, принимавшими участие в заседании Комиссии.

Акт должен содержать следующие сведения:

а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица);

в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

г) код классификации доходов бюджета по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район, его наименование;

д) сумма задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район;

е) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджет муниципального образования Каневской район;

ж) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район;

з) подписи членов Комиссии.

9. Оформленный Комиссией акт в двух экземплярах в срок не позднее 5 рабочих дней с даты рассмотрения соответствующего вопроса Комиссией утверждается главой муниципального образования Каневской район.

Один экземпляр акта после его утверждения главой муниципального образования Каневской район остается у секретаря Комиссии, второй экземпляр передается в отдел учета и отчетности управления делами администрации муниципального образования Каневской район для проведения списания задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район

Заместитель управляющего делами,  
начальник отдела по взаимодействию с органами  
местного самоуправления, политическими партиями и  
общественными объединениями управления делами  
администрации муниципального образования  
Каневской район

С.В.Швидкая

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Порядку принятия решений о  
признании безнадежной к взысканию  
задолженности по платежам в бюджет муниципального  
образования Каневской район.

#### СПРАВКА

администрации муниципального образования Каневской район, как главного администратора доходов бюджета, об  
учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет муниципального образования Каневской район по  
состоянию на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица) \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

1.1 Сумма задолженности по платежам в бюджет администрации муниципального образования Каневской район

(цифрами и прописью)

Наименование платежа в бюджет муниципального образования Каневской район.

КБК \_\_\_\_\_

1.2 Сумма задолженности по пеням и штрафам \_\_\_\_\_

(цифрами и прописью)

Наименование платежа в бюджет муниципального образования Каневской район.

КБК \_\_\_\_\_

Заместитель управляющего делами,  
начальник отдела по взаимодействию с органами  
местного самоуправления, политическими партиями и  
общественными объединениями управления делами  
администрации муниципального образования  
Каневской район

С.В.Швидкая

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
муниципального образования Каневской район  
от 12.09.2016 г. № 1585

#### ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянно действующей Комиссии администрации муниципального образования Каневской район по рассмотрению и  
подготовке решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального  
образования Каневской район и ее состав

##### 1. Общие положения

1.1. Положение о постоянно действующей Комиссии администрации муниципального образования Каневской район по рассмотрению и подготовке решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет администрации муниципального образования Каневской район, главным администратором доходов по которым является администрации муниципального образования Каневской район (далее – Положение), разработано в целях реализации норм статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации от 6 мая 2016 года № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации».

1.2. Положение определяет основные функции, права и обязанности, а также ответственность постоянно действующей Комиссии администрации муниципального образования Каневской район по рассмотрению и подготовке решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет администрации муниципального образования Каневской район главным администратором доходов по которым является администрация муниципального образования Каневской район (далее – Комиссия).

##### 2. Создание Комиссии. Организация работы Комиссии

2.1. Комиссия является коллегиальным органом, образованным на постоянной основе.

2.2. В состав Комиссии входит не менее пяти человек.

Состав Комиссии формируется из числа сотрудников администрации муниципального образования Каневской район (далее – администрация) согласно приложению к настоящему Положению.

2.3. Комиссию возглавляет председатель.

Председатель Комиссии осуществляет общее руководство, организует и контролирует деятельность Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

2.4. Формы и методы работы Комиссии устанавливаются председателем Комиссии в зависимости от задач, решаемых Комиссией.

В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, положениями, содержащимися в Порядке принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район, утвержденном настоящим постановлением администрации муниципального образования Каневской район (далее – Порядок), и настоящим Положением.

2.5. Заседания Комиссии проводятся по мере подготовки документов для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район.

2.6. Секретарь Комиссии выполняет организационное сопровождение деятельности Комиссии, в том числе:

-прием документов, представляемых для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район, и проверку их соответствия перечню, установленному пунктом 5 Порядка;

-подготовку заседания Комиссии;

-оформление протоколов заседания Комиссии и актов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район.

2.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

2.8. При отсутствии в составе Комиссии работников, обладающих специальными знаниями, для участия в заседаниях Комиссии могут привлекаться эксперты на добровольных началах.

### 3. Основные функции Комиссии

Основными функциями Комиссии является:

-установление наличия (отсутствия) оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район, администратором доходов по которым является администрация муниципального образования Каневской район;

-проверка соответствия представленных документов случаям признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район, предусмотренным пунктом 2 Порядка;

-подготовка проекта решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет, либо мотивированного отказа в признании задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каневской район безнадежной к взысканию.

### 4. Права и обязанности Комиссии

4.1. Члены Комиссии вправе письменно изложить свое мнение и представить его одновременно с проектом решения Комиссии.

4.2. Члены Комиссии обязаны проводить заседание Комиссии по мере представления документов для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет поселения в срок, установленный пунктом 6 Порядка.

### 5. Ответственность Комиссии

Члены Комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов Российской Федерации по поступлению и выбытию финансовых активов, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель управляющего делами,  
начальник отдела по взаимодействию с органами  
местного самоуправления, политическими партиями и  
общественными объединениями управления делами  
администрации муниципального образования  
Каневской район

С.В.Швидкая

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Положению о постоянно действующей Комиссии администрации  
муниципального образования Каневской район по рассмотрению и  
подготовке решений о признании безнадежной к взысканию  
задолженности по платежам в бюджет муниципального  
образования Каневской район

### СОСТАВ

постоянно действующей Комиссии администрации муниципального образования Каневской район по рассмотрению и  
подготовке решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального  
образования Каневской район

Первый заместитель главы муниципального образования Каневской район	- председатель Комиссии
Заместитель главы муниципального образования Каневской район по экономическим вопросам	-заместитель председателя Комиссии
Ведущий специалист отдела учета и отчетности управления делами администрации муниципального образования Каневской район	- секретарь Комиссии
Члены Комиссии:	
Начальник отдела учета и отчетности управления делами администрации муниципального образования Каневской район	
Главный специалист отдела учета и отчетности управления делами администрации муниципального образования Каневской район	
Начальник юридического отдела администрации муниципального образования Каневской район	

Заместитель управляющего делами,  
начальник отдела по взаимодействию с органами  
местного самоуправления, политическими партиями и  
общественными объединениями управления делами  
администрации муниципального образования  
Каневской район

С.В.Швидкая



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНЕВСКОЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 16.09.2016**

**№ 1639**

ст-ца Каневская

**Об утверждении Методики определения размера годовой арендной платы за пользование имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Каневской район**

В целях повышения эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Каневской район, увеличения поступления в районный бюджет доходов от сдачи в аренду имущества, на основании постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 31 октября 2008 года № 1079 «Об утверждении Методики определения размера годовой арендной платы за пользование имуществом, находящимся в государственной собственности Краснодарского края», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Методику определения размера годовой арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Каневской район (прилагается).

2. Постановление главы муниципального образования Каневской район от 30 декабря 2008 года № 1752 «Об утверждении Методики определения размера годовой арендной платы за пользование имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Каневской район» признать утратившим силу.

3. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской район (Заславская) опубликовать настоящее постановление в печатных средствах массовой информации и на официальном сайте администрации муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Каневской район Н.Н. Бурба.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Каневской район

А.В.Герасименко

МЕТОДИКА  
определения размера годовой арендной платы за пользование  
имуществом, находящимся в муниципальной собственности  
муниципального образования Каневской район

1. Общие положения

Настоящая Методика определения размера годовой арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Каневской район (далее – Методика) устанавливает порядок определения размера годовой арендной платы за пользование, в том числе почасовое, имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Каневской район (далее – муниципальное имущество муниципального образования Каневской район), за исключением земельных участков, недр, лесного фонда и иных природных объектов, жилищного фонда, акций (долей) в уставных капиталах хозяйственных обществ.

2. Определение размера годовой арендной платы

2.1. Размер годовой арендной платы за пользование муниципальным имуществом муниципального образования Каневской район, за исключением имущества, указанного в пункте 2.2 настоящей Методики, рассчитывается с учетом результатов оценки рыночной стоимости годовой арендной платы за пользование муниципальным имуществом муниципального образования Каневской район, проводимой независимым оценщиком в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

2.2. Размер годовой арендной платы за пользование муниципальным имуществом муниципального образования Каневской район, сдаваемым в аренду лицу, с которым заключен муниципальный контракт по результатам торгов, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», если предоставление указанных прав было предусмотрено документацией для целей исполнения этого муниципального контракта и на срок, не превышающий срок его исполнения, составляет:

- 7% от рыночной стоимости муниципального имущества муниципального образования Каневской район, определенной независимым оценщиком согласно требованиям Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», для организаций, выполняющих муниципальный заказ в области дорожного хозяйства;

- 5% от рыночной стоимости муниципального имущества муниципального образования Каневской район, определенной независимым оценщиком согласно требованиям Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», для организаций, оказывающих услуги общественного питания муниципальным образовательным учреждениям муниципального образования Каневской район.

3. Особенности определения размера годовой арендной платы за пользование муниципальным имуществом муниципального образования Каневской район, в отношении которого ранее предоставлялись права владения и (или) пользования

Размер годовой арендной платы за пользование муниципальным имуществом муниципального образования Каневской район, в отношении которого ранее предоставлялись права владения и (или) пользования, определяется в следующем порядке.

Если размер годовой арендной платы за пользование муниципальным имуществом муниципального образования Каневской район, определенный в соответствии с разделом 2 настоящей Методики, меньше размера годовой арендной платы за пользование тем же муниципальным имуществом муниципального образования Каневской район, в отношении которого ранее предоставлялись права владения и (или) пользования по заключенному договору аренды, увеличенного на максимально допустимый уровень инфляции в текущем периоде, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на текущий финансовый год, размер годовой арендной платы рассчитывается по формуле:

$$АП = АП1 + АП1 \times \text{Уинф}, \text{ где}$$

АП - размер годовой арендной платы;

АП1 - размер годовой арендной платы по ранее заключенному договору аренды;

Уинф - максимально допустимый уровень инфляции в текущем периоде, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на текущий финансовый год, %.

4. Организация проведения оценки рыночной стоимости годовой арендной платы (имущества)

4.1. Организацию проведения оценки рыночной стоимости, указанной в разделе 2 настоящей Методики, в отношении имущества, составляющего казну муниципального образования Каневской район, осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления муниципального образования Каневской район, либо их отраслевые (функциональные) органы, по управлению объектами казны муниципального образования Каневской район.

4.2. Организацию проведения оценки рыночной стоимости, указанной в разделе 2 настоящей Методики, в отношении имущества, принадлежащего на праве оперативного управления или хозяйственного ведения органам местного самоуправления муниципального образования Каневской район, их отраслевым (функциональным) органам, муниципальным учреждениям или муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования Каневской район, осуществляют балансодержатели муниципального имущества муниципального образования Каневской район.

5. Начальный (минимальный) размер годовой арендной платы

Начальным (минимальным) размером годовой арендной платы при проведении торгов на право заключения договоров аренды и договоров предоставления на возмездной основе муниципального имущества муниципального образования Каневской район (с элементами договора аренды) является размер годовой арендной платы, рассчитанный в соответствии с разделами 2, 3 настоящей Методики.

Начальник управления имущественных  
отношений администрации муниципального  
образования Каневской район

А.В.Миляков



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНЕВСКОЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 19.09.2016**

**№ 1651**

ст-ца Каневская

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Каневской район от 28 августа 2015 года №925 «О порядке разработки и корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогнозов социально-экономического развития муниципального образования Каневской район на долгосрочный и среднесрочный периоды»**

В соответствии со статьями 3, 11 и 39 Федерального закона от 28 июня 2014 года №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования процесса организации разработки прогнозов социально – экономического развития муниципального образования Каневской район п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в приложение к постановлению администрации муниципального образования Каневской район от 28 августа 2015 года №925 «О порядке разработки и корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогнозов социально-экономического развития муниципального образования Каневской район на долгосрочный и среднесрочный периоды» следующие изменения:

1.1. в пункте 2.1. раздела 2 слова «на шесть лет» заменить словами «на срок более шести лет»;

1.2. в пункте 2.4. раздела 2 слова «до 1 октября» заменить словами «до 10 октября»;

1.3. в пункте 3.4. раздела 3 слова «не позднее 1 октября» заменить словами «не позднее 10 октября».

2. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской район (Заславская) опубликовать настоящее постановление в печатных средствах массовой информации и на официальном сайте муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Каневской район

А.В. Герасименко

Электронная версия печатного издания "Вестник органов местного самоуправления муниципального образования Каневской район" размещена на официальном интернет-сайте администрации муниципального образования Каневской район [kanevskadm.ru](http://kanevskadm.ru).

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

Учредитель: **администрация  
муниципального образования  
Каневской район. 353730,  
Краснодарский край, ст. Каневская,  
ул. Горького, 60. Тел. (86164) 7-17-07.**

Отпечатано: **ОАО «Кубанское полиграфическое  
объединение». 353730, Краснодарский край,  
ст. Каневская, ул. Черноморская, 21.  
Тел. (86164) 4-00-79.  
Заказ № 13906. Тираж 2500 экз. Дата выпуска 27.09.2016 г.**