

**Официальное периодическое печатное издание  
администрации муниципального образования  
Каневской район**



[www.kanevskadm.ru](http://www.kanevskadm.ru)

Август, 2016, № 5 (87)

# **Вестник**

## **органов местного самоуправления муниципального образования Каневской район**

1. **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08.08.2016 № 1372** «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Каневской район от 1 апреля 2015 года № 346 «Об утверждении административного регламента по оказанию муниципальной услуги «Содействие гражданам по предоставлению социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности» - стр. 2
2. **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08.08.2016 № 1373** «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Каневской район от 1 апреля 2015 года № 347 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования Каневской район муниципальной услуги «Внесение изменений в учётные данные граждан, состоящих на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях» - стр. 4
3. **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22.08.2016 № 1486** «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Каневской район от 14 мая 2012 года № 681 «Об утверждении административного регламента управления по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Каневской район по исполнению муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим 16-ти лет, но не достигшим совершеннолетия» - стр. 6



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНЕВСКОЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 08.08.2016**

**№ 1372**

ст-ца Каневская

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Каневской район от 1 апреля 2015 года № 346 «Об утверждении административного регламента по оказанию муниципальной услуги «Содействие гражданам по предоставлению социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности»**

В целях приведения нормативно-правового акта администрации муниципального образования Каневской район в соответствие с действующим законодательством, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Каневской район от 1 апреля 2015 года № 346 «Об утверждении административного регламента по оказанию муниципальной услуги «Содействие гражданам по предоставлению социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению раздел 2 дополнить пунктом 2.13. следующего содержания:

«2.13. Площадь помещения, в котором предоставляется муниципальная услуга, обеспечивает возможность самостоятельного передвижения инвалидов по территории помещения, входа в него и выхода из него, в том числе с помощью специалистов органа, предоставляющего муниципальную услугу.

На территории, имеются места стоянки транспортного средства, предоставляющие возможность самостоятельной посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с помощью специалистов органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Специалист органа, предоставляющего муниципальную услугу, оказывает помощь инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

С помощью специалистов органа, предоставляющего муниципальную услугу, осуществляется сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга.

В помещениях имеется оборудование и носители информации, необходимые для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам, в которых предоставляется муниципальная услуга.

В помещении имеются места ожидания, места для заполнения запросов, имеется оборудование с дублированием необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации, необходимой для получения муниципальной услуги, знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

В помещении, в котором оказывается муниципальная услуга, допускается сурдопереводчик и тифлосурдопереводчик, собака-проводник при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение.

При необходимости, муниципальная услуга предоставляется по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме. Все выезды к данной категории граждан осуществляется на безвозмездной основе по предварительной записи, которую можно осуществить дистанционно по телефону 8(86164)72154. Если же у заявителя с ограниченными возможностями все-таки возникает необходимость посетить лично офисы приема и выдачи документов, то специалист органа, предоставляющего муниципальную услугу, оказывает помощь инвалиду в получении муниципальных услуг, включая их сопровождение».

1.2. В приложении к постановлению раздел 3 дополнить пунктом 3.4. следующего содержания:

«3.4. Особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме:

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в форме электронного документа с электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет в федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) и на официальный портал государственных и муниципальных услуг Краснодарского края ([www.pgu.krasnodar.ru](http://www.pgu.krasnodar.ru)) в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 года № 533 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов»..».

1.3. Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Каневской район М.В. Фоменко.»

2. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской район (Заславская) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Каневской район.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального  
образования Каневской район

А.В. Герасименко



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНЕВСКОЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 08.08.2016**

**№ 1373**

ст-ца Каневская

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Каневской район от 1 апреля 2015 года № 347 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования Каневской район муниципальной услуги «Внесение изменений в учётные данные граждан, состоящих на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях»**

В целях приведения нормативно-правового акта администрации муниципального образования Каневской район в соответствие с действующим законодательством, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Каневской район от 1 апреля 2015 года № 347 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования Каневской район муниципальной услуги «Внесение изменений в учётные данные граждан, состоящих на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению пункт 2.14. раздела 2 дополнить подпунктом 2.14.4. следующего содержания:  
«2.14.4. Площадь помещения, в котором предоставляется муниципальная услуга, обеспечивает возможность самостоятельного передвижения инвалидов по территории помещения, входа в него и выхода из него, в том числе с помощью специалистов органа, предоставляющего муниципальную услугу.

На территории имеются места стоянки транспортного средства, предоставляющие возможность самостоятельной посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с помощью специалистов органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Специалист органа, предоставляющего муниципальную услугу, оказывает помощь инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

С помощью специалистов органа, предоставляющего муниципальную услугу, осуществляется сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга.

В помещениях имеется оборудование и носители информации, необходимые для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам, в которых предоставляется муниципальная услуга.

В помещении имеются места ожидания, места для заполнения запросов, имеется оборудование с дублированием необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации, необходимой для получения муниципальной услуги, знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

В помещении, в котором оказывается муниципальная услуга, допускается сурдопереводчик и тифлосурдопереводчик, собака-проводник при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение.

При необходимости муниципальная услуга предоставляется по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме. Все выезды к данной категории граждан осуществляется на безвозмездной основе по предварительной записи, которую можно осуществить дистанционно по телефону 8(86164)72154. Если же у заявителя с ограниченными возможностями все-таки возникает необходимость посетить лично офисы приема и выдачи документов, то специалист органа, предоставляющего муниципальную услугу, оказывает помощь инвалиду в получении муниципальных услуг, включая их сопровождение».

1.2. В приложении к постановлению раздел 3 дополнить пунктом 3.5. следующего содержания:

«3.5. Особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме:

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в форме электронного документа с электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет в федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) и на официальный портал государственных и муниципальных услуг Краснодарского края ([www.pgu.krasnodar.ru](http://www.pgu.krasnodar.ru)) в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 года № 533 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов»..».

1.3. Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Каневской район М.В. Фоменко.»

2. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской район (Заславская) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Каневской район.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального  
образования Каневской район

А.В. Герасименко



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНЕВСКОЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 22.08.2016**

**№ 1486**

ст-ца Каневская

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Каневской район от 14 мая 2012 года № 681 «Об утверждении административного регламента управления по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Каневской район по исполнению муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим 16-ти лет, но не достигшим совершеннолетия»**

В целях приведения нормативно-правового акта администрации муниципального образования Каневской район, в соответствие с действующим законодательством п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Каневской район от 14 мая 2012 года № 681 «Об утверждении административного регламента управления по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Каневской район по исполнению муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим 16-ти лет, но не достигшим совершеннолетия» следующие изменения:

- 1.1. В наименовании постановления и его приложения слова «управления по вопросам семьи и детства» - исключить.
- 1.2. В наименовании постановления слова «по исполнению» заменить словами «по предоставлению».
- 1.3. В абзаце 2 пункта 1.1 раздела 1 приложения слова «управления по вопросам семьи и детства»- исключить.
- 1.4. Подпункт 2.2.1 пункта 2.1 раздела 2 приложения изложить в следующей редакции:

«2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется администрацией муниципального образования Каневской район.

Орган уполномоченный на предоставление муниципальной услуги - Управление по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Каневской район.

Также, услугу можно получить через муниципальное казенное учреждение муниципального образования Каневской район «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее - МКУ МФЦ).

Местонахождение МКУ МФЦ: станция Каневская, ул. Горького 58. Телефон: 8(861-64)4-51-88, 4-51-91. Адрес электронной почты: [mfc@kanevskadm.ru](mailto:mfc@kanevskadm.ru).

График (режим) работы МКУ МФЦ:

Общий режим рабочего времени учреждения:

Понедельник 08.00-18.30

Вторник 08.00-18.30

Среда 08.00-20.00

Четверг 08.00-18.30

Пятница 08.00-18.30

Суббота 08.00-14.00

Воскресенье выходной

Время приема заявителей (без перерыва):

Понедельник 08.00-17.30

Вторник 08.00-17.30

Среда 08.00-19.00

Четверг 08.00-17.30

Пятница 08.00-17.30

Суббота 08.00-12.00

Обработка принятых документов осуществляется в течение 1 часа после окончания времени приема заявителей (за исключением субботы, обработка документов ведется после перерыва с 13.00 до 14.00).».

1.5. В пункте 2.5 раздела 2 приложения слова «Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»- исключить.

1.6. Пункт 2.6 раздела 2 приложения изложить в новой редакции:

«2.6.Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Лица, достигшие возраста шестнадцати лет, подают в управление заявления о выдаче разрешения на вступление в брак (приложение № 3).

2.6.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

копии паспортов несовершеннолетних заявителей;

копия документа подтверждающего наличие уважительной причины для вступления в брак.

2.6.3. Управление не вправе требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении государственных органов, иных органов местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Наименование раздела 3 приложения изложить в следующей редакции:

«3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронном виде, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах».

1.8. Пункт 3.4 раздела 3 приложения дополнить подпунктом 3.4.5 следующего содержания:

«3.4.5 При предоставлении муниципальной услуги через МКУ МФЦ заявление регистрируется и рассматривается в том же порядке, что и заявление поступившее непосредственно в Управление по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Каневской район, при этом срок принятия решения исчисляется со дня передачи многофункциональным центром такого заявления в Управление по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Каневской район.

1.9. Приложение № 4 к приложению – исключить.

2. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской район (Заславская) опубликовать настоящее постановление в печатных средствах массовой информации и на официальном сайте муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Каневской район

А.В. Герасименко

Электронная версия печатного издания "Вестник органов местного самоуправления муниципального образования Каневской район" размещена на официальном интернет-сайте администрации муниципального образования Каневской район [kanevskadm.ru](http://kanevskadm.ru).

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

Учредитель: **администрация  
муниципального образования  
Каневской район. 353730,  
Краснодарский край, ст. Каневская,  
ул. Горького, 60. Тел. (86164) 7-17-07.**

Отпечатано: **ОАО «Кубанское полиграфическое  
объединение». 353730, Краснодарский край,  
ст. Каневская, ул. Черноморская, 21.  
Тел. (86164) 4-00-79.  
Заказ № 13816. Тираж 2500 экз. Дата выпуска 22.08.2016 г.**