ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении продажи жилого помещения без объявления цены

1. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации имущества, реквизиты указанного решения: постановление администрации муниципального образования Каневской район от 9 июля 2021 года № 733  **«**Об изменении условий продажи жилого помещения на торгах».

Организатор торгов: Управление имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской район.

2. Наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества):

Лот № 1: квартира, назначение: жилое помещение, кадастровый номер 23:11:0901011:81, площадь 42,3 кв. м, расположенная по адресу: Российская Федерация, Краснодарский край, Каневской район, пос. Кубанская Степь, улица Садовая, д. 4, кв. 16.

Начальная цена продажи – не установлена.

Предложение о цене имущества, которое подается претендентом, не должно быть ниже 25 процентов от «цены отсечения» несостоявшейся продажи этого имущества посредством публичного предложения 211644 (двести одиннадцать тысяч шестьсот сорок четыре) рубля и должна составлять не менее 52911 (пятьдесят две тысячи девятьсот одиннадцать) рублей.

Способ приватизации: продажа без объявления цены.

Форма подачи предложений о цене имущества: открытая.

 3. Условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов: оплата стоимости имущества осуществляется единовременно в безналичном порядке на счет Продавца в течение 7 дней с даты подписания договора купли-продажи муниципального имущества. В платежном поручении, оформляющем оплату, должны быть указаны сведения о наименовании Покупателя имущества, дате проведения торгов, дате заключения договора купли-продажи.

Реквизиты для оплаты за имущество:

Получатель Управление федерального казначейства по Краснодарскому краю (Управление имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской район), ИНН 2334009366, КПП 233401001, номер счета получателя (номер казначейского счета): 03100643000000011800, БИК 010349101, наименование банка получателя средств: ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар, номер счета банка получателя средств (номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета (ЕКС): 40102810945370000010, КБК 92111402053050000410, ОКTMO 03620000.

4. Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок:

Дата начала приема заявок на участие в продаже муниципального имущества без объявления цены в – 15 июля 2021 года в 9 часов 00 минут часов по МСК времени.

 Дата окончания приема заявок на участие в торгах – 16 августа 2021 года в 9 часов 00 минут по МСК времени.

Дата определения участников торгов – 17 августа 2021года в 9 часов 00 минут по МСК времени.

Регистрация участников торгов проводится 18 августа 2021 года по адресу: ст. Каневская, ул. Горького, 60, каб. 37, начало регистрации в 13 часов 30 минут, окончание регистрации в 13 часов 50 минут по МСК времени.

Дата, время проведения торгов и подведения итогов – 18 августа 2021 года в 14 часов 00 минут по МСК времени. Место подведения итогов: ст. Каневская, ул. Горького, 60, каб. 37.

При уклонении или отказе победителя продажи без объявления цены от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

На каждый лот одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Для участия в продаже без объявления цены претендент представляет Организатору торгов (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме, утвержденной Организатором торгов, опубликованную в настоящем информационном сообщении. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у Организатора торгов, другой – у заявителя. Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении торгов.

Форму заявки претендент получает у секретаря комиссии по адресу: ст. Каневская, ул. Вокзальная, 32 каб. № 4 либо на официальном сайте администрации муниципального образования Каневской район [www.kanevskadm.ru](http://www.kanevskadm.ru/), [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/)

 Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется Организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом.

 Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении торгов, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

 Организатор торгов принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

5. Требования, предъявляемые к претенденту:

К участию в продаже допускаются претенденты, своевременно подавшие заявку на участие в продаже, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с информационным сообщением. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, своевременно подавшие заявку на участие в торгах и предложение о цене имущества, предоставившие все необходимые документы.

6. Ограничение участия отдельных категорий участников:

Государственные и муниципальные унитарные предприятия; государственные и муниципальные учреждения; юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона 178-ФЗ; юридические лица, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (далее - офшорные компании); юридические лица, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль.

7. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

физические лица и индивидуальные предприниматели:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

- в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия всех страниц паспорта представителя претендента, а также доверенность.

юридические лица:

- копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (в случае наличия) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица;

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Указанный перечень документов является исчерпывающим.

 8. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

 9. Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в следующих случаях:

а) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

б) представлены не все документы, предусмотренные перечнем, казанным в информационном сообщении о продаже имущества без объявления цены;

в) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Порядок ознакомления с имуществом:

Осмотр имущества осуществляется в рабочие дни по заявкам, подаваемым в управление имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской район в рабочие дни с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 по московскому времени, по адресу: Краснодарский край, ст. Каневская, ул. Вокзальная, 32, каб. 4, не позднее, чем за 2 дня до осмотра.

11. Порядок ознакомления с иной информацией:

С иной информацией покупатели могут ознакомиться в управлении имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской район в рабочие дни по адресу: рабочие дни с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 по московскому времени, по адресу: Краснодарский край, ст. Каневская, ул. Вокзальная, 32, каб. 4, [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), [www.kanevskadm.ru](http://www.kanevskadm.ru/).

12. По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи без объявления цены.

Покупателем имущества признается:

а) в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества - участник, представивший это предложение, но при этом цена имущества должна составлять не менее 25 процентов от «цены отсечения» несостоявшейся продажи этого имущества посредством публичного предложения;

б) в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене имущества - участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество, но при этом предложенная цена имущества должна составлять не менее 25 процентов от «цены отсечения» не состоявшейся продажи этого имущества посредством публичного предложения;

в) в случае если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество - участник, заявка которого была подана ранее других, и цена предложения составляет не менее 25 процентов от «цены отсечения» несостоявшейся продажи этого имущества посредством публичного предложения.

13. Срок подписания договора по итогам продажи:

Не позднее чем через 5 рабочих дней с даты проведения продажи с победителем заключается договор купли-продажи имущества.

При уклонении или отказе победителя продажи от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального имущества он утрачивает право на заключение указанного договора. В этом случае продажа имущества без объявления цены признается несостоявшейся.

В договоре купли-продажи имущества предусматривается оплата покупателем неустойки в случае его уклонения или отказа от оплаты имущества.

14. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

15. Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 календарных дней после дня полной оплаты имущества.

16. Обязательное условие приватизации имущества не установлено, не обременено правами третьих лиц.

Все вопросы, касающиеся проведения торгов, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Организатор вправе отменить проведение торгов не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.