



КОПИЯ

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОДЕРЕВЯНКОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАНЕВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.07.2017

№ 122

ст-ца Новодеревянковская

**О внесении изменений в постановление администрации
Новодеревянковского сельского поселения Каневского района
от 12 ноября 2014 года № 202 «Об утверждении административного
регламента по предоставлению муниципальной услуги
«Выдача порубочного билета на территории
муниципального образования»**

В соответствии с протестом Азово-Черноморской межрайонной природоохранной прокуратуры от 10 мая 2017 года № 7-2-1662-2017 и в целях приведения правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации Новодеревянковского сельского поселения Каневского района от 12 ноября 2014 года № 202 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача порубочного билета на территории муниципального образования» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6. раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Заявление о выдаче порубочного билета, которое оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту (далее – заявление).

В заявлении указывается основание необходимости вырубки (уничтожения) зеленых насаждений.

К заявлению прилагаются:

1) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащих, документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;

2) информация о сроке выполнения работ;

3) банковские реквизиты заявителя;

4) документы, подтверждающие необходимость производства работ, тре-

бующих вырубки (уничтожения) зеленых насаждений на определенном земельном участке.

Администрация Новодеревянковского сельского поселения Каневского района в течение 15 рабочих дней со дня подачи заявления запрашивает (в случае необходимости) дополнительные документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия и производит расчет размера платы.

Документами, необходимыми в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов и организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, являются правоустанавливающие документы на земельный участок, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним и градостроительный план земельного участка.»

1.2. Пункт 10 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.2. Основаниями для отказа в выдаче порубочного билета служат:

- 1) неполный состав сведений в заявлении и представленных документах;
- 2) наличие недостоверных данных в представленных документах;
- 3) особый статус зеленых насаждений, предполагаемых для вырубки

(уничтожения):

а) объекты растительного мира, занесенные в Красную книгу Российской Федерации и (или) Красную книгу Краснодарского края, произрастающие в естественных условиях;

б) памятники историко-культурного наследия;

в) деревья, кустарники, лианы, имеющие историческую и эстетическую ценность как неотъемлемые элементы ландшафта;

4) отрицательное заключение комиссии по обследованию зеленых насаждений.

5) расположение зеленых насаждений на земельных участках, отнесенных к территориальным зонам сельскохозяйственного использования, зонам специального назначения, зонам военных объектов, а также земельных участков, предоставленных гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, и участков, предоставленных садоводческим, огородническим или дачным некоммерческим объединениям граждан, земельных участков, расположенных на особо охраняемых природных территориях и землях лесного фонда.»;

1.3. пункт 2.13 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.13. За вырубку (уничтожение) зеленых насаждений заявитель производит оплату за проведение компенсационного озеленения при уничтожении зеленых насаждений в бюджет Новодеревянковского сельского поселения Каневского района с указанием назначения платежа в соответствии с расчетом размера платы, произведенным уполномоченным органом в течение пятнадцати ра-

бочих дней со дня подачи заявления.

При несанкционированном повреждении деревьев и кустарников (в том числе при обрезке) плата рассчитывается в двукратном размере при повреждении до 30 процентов (включительно) зеленого насаждения, в пятикратном размере - при повреждении более 30 процентов зеленого насаждения.»

1.4. Раздел 1 Административного регламента дополнить пунктом 1.6 в следующей редакции:

«1.6. Основанием для санитарной рубки не являющихся сухостойными деревьев и кустарников является акт их обследования местной администрацией поселения, городского округа с привлечением специалиста, обладающего необходимыми профессиональными знаниями.

Если вырубка (уничтожение) или повреждение зеленых насаждений связаны с санитарной рубкой, санитарной, омолаживающей или формовочной обрезкой, субъект хозяйственной и иной деятельности освобождается от обязанности платы.

Акты обследования зеленых насаждений, которые подлежат санитарной рубке, санитарной, омолаживающей или формовочной обрезке, являются общедоступными и публикуются на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Информирование жителей о проведении работ по санитарной рубке, санитарной, омолаживающей или формовочной обрезке, вырубке (уничтожению) зеленых насаждений осуществляется путем установки информационного щита, соответствующего требованиям, утверждаемым органами местного самоуправления поселений, городских округов Краснодарского края.

Проведение работ по санитарной рубке, санитарной, омолаживающей или формовочной обрезке зеленых насаждений без установки информационного щита, не допускается.»

1.7. Раздел 2 Административного регламента дополнить пунктом 2.22 в следующей редакции:

«2.22. Предоставление государственных и муниципальных услуг по экстерриториальному принципу.

2.22.1. Заявители (представители заявителей) при предоставлении муниципальных услуг по экстерриториальному принципу имеют право на обращение в любой многофункциональный центр вне зависимости от места регистрации заявителя (представителя заявителя) по месту жительства, места нахождения объекта недвижимости в соответствии с действием экстерриториального принципа.

2.22.2. Предоставление муниципальных услуг по экстерриториальному принципу обеспечивается при личном обращении заявителя (представителя заявителя) по месту пребывания заявителя (представителя заявителя) в многофункциональный центр с заявлением о предоставлении государственной (муниципальной) услуги.

2.22.3. Условием предоставления муниципальных услуг по экстерриториальному принципу является регистрация заявителя в федеральной государ-

ственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Новодеревянковского
сельского поселения
Каневского района



А.С.Рокотянский

