



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНЕВСКОЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.06.2017

№ 1116

ст-ца Каневская

**Об утверждении типовых форм документов, необходимых
для осуществления муниципального земельного контроля
на территории муниципального образования Каневской район**

В целях обеспечения эффективности осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Каневской район, руководствуясь статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, в соответствии с п.6 раздела XI Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования Каневской район, утвержденного решением Совета муниципального образования Каневской район от 31 мая 2017 года № 157, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить типовые формы документов, необходимые для осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Каневской район:

1.1. Типовую форму распоряжения о проведении проверки соблюдения земельного законодательства (приложение № 1).

1.2. Типовую форму акта проверки соблюдения земельного законодательства (приложение № 2).

1.3. Типовую форму уведомления о проведении проверки использования земельного участка (приложение № 3).

1.4. Типовую форму предписания об устранении земельного правонарушения (приложение № 4).

1.5. Типовую форму требования о предоставлении земельно-правовой документации (приложение № 5).

2. Типовые формы документов, указанные в пункте 1 настоящего постановления, применяются при осуществлении муниципального земельного контроля в отношении лиц, не относящихся к индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам.

3. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской район (Заславская) разместить на официальном сайте муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на

заместителя главы муниципального образования Каневской район Н.Н.Бурба.
5.Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Каневской район



А.В. Герасименко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Каневской район
от 28.06.2017 № 1116



**НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНЕВСКОЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от _____ № _____
ст-ца Каневская

О проведении проверки соблюдения земельного законодательства

Начальник управления имущественных отношений администрации
муниципального образования Каневской район, главный муниципальный
инспектор по земельному контролю _____,

(Ф.И.О.)

руководствуясь статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации,
рассмотрев:

_____:

(рассмотренные материалы и кем представлены)

1. Направить:

(Ф.И.О. муниципального инспектора по земельному контролю)
для проведения проверки соблюдения земельного законодательства в
отношении

(Ф.И.О. гражданина)
на земельном участке, расположенном по адресу: _____

(сведения о земельном участке: вид разрешенного использования, кадастровый номер, вид права, правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы)

2. Проверку провести в период с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г. включительно.


Начальник управления,
главный муниципальный инспектор

(подпись, фамилия, инициалы руководителя
органа муниципального контроля, издавшего
распоряжение о проведении проверки)

Отметка об ознакомлении с распоряжением:

| дата | подпись | ФИО |
|------|---------|-----|
|------|---------|-----|

Начальник управления
имущественных отношений
администрации муниципального образования
Каневской район


А.В.Миляков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Каневской район
от 28.06.2017 № 1116



**УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНЕВСКОЙ РАЙОН**

Вокзальная ул., 32, каб. № 23, ст. Каневская, Краснодарский край, 353730,
тел. (86164) 7-47-35, факс (86164) 7-95-67
e-mail: io@kanevskadm.ru

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

АКТ № ____
проверки соблюдения земельного законодательства

« ____ » _____ 20 ____ г. ст. Каневская

Время проверки « ____ » час « ____ » мин.

Муниципальным инспектором по земельному контролю _____

(должность, Ф.И.О. лица, составившего акт)

на основании распоряжения от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____
в присутствии понятых: _____

(Ф.И.О. адрес места жительства. телефон)
с участием

(Ф.И.О. специалиста, эксперта)
в присутствии: _____

(Ф.И.О. гражданина, его законного представителя)

проведена проверка соблюдения земельного законодательства на земельном участке, расположенном по адресу: _____

_____, площадью _____ кв.м.,
используемом _____

(Ф.И.О. гражданина, паспортные данные, адрес места жительства, телефон)

Правоустанавливающие документы на земельный участок _____

(постановление, распоряжение, договор аренды, договор купли-продажи и др.)

Правоудостоверяющие документы на земельный участок _____

(свидетельство о государственной регистрации права)

Земельный участок выделен для целей: _____

Площадь земельного участка по правоустанавливающим документам _____

Кадастровый номер земельного участка: _____

Перед началом проверки участвующим лицам разъяснены их права, ответственность, а также порядок проведения проверки соблюдения земельного законодательства.

Понятым, кроме того, до начала проверки, разъяснены их права и обязанности, предусмотренные ст. 25.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

Специалисту (эксперту) разъяснены права и обязанности, предусмотренные статьями 25.8, 25.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

Физическому лицу или его законному представителю и иным участникам проверки разъяснены права и обязанности, предусмотренные статьями 25.1, 25.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

В ходе проверки производились: _____
(обмер участка, фото – видеосъемка и т.п.)

Проверкой установлено: _____

(описание территории, строений, сооружений, их назначение и фактическое использование, ограждения, межевых знаков и т.д.)

Категория земель _____

Ограничения и обременения земельного участка _____

В ходе проверки выявлены нарушения _____

(их вид, характер: нецелевое использование, неосвоение, самовольное занятие земельного участка и т.д.)

В данных действиях усматриваются признаки административного правонарушения, предусмотренного частью _____ статьи _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, статьей _____ Закона Краснодарского края от 23.07.2003 № 608-КЗ «Об административных правонарушениях».

Объяснения физического лица или его представителя по результатам проведенной проверки соблюдения земельного законодательства: _____

Дополнительная информация _____

К акту прилагается _____

С текстом акта ознакомлен: _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Присутствующие: 1. _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

2. _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

3. _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

4. _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Копию акта получил _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

От участников проверки поступили (не поступили) заявления _____

(содержание заявления)

С актом ознакомлены:

Понятые:

1. _____

(подпись)

(ФИО)

2. _____

(подпись)

(ФИО)

Специалист (эксперт) _____

(подпись)

(ФИО)

Иные участники проверки _____

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

Муниципальный инспектор _____

(подпись)

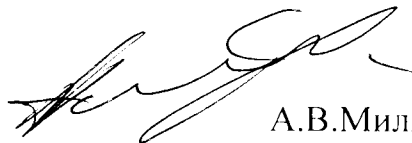
(ФИО)

Начальник управления

имущественных отношений

администрации муниципального образования

Каневской район



А.В.Миляков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению администрации
муниципального образования
Каневской район
от 28.06.2017 № 1116



**УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНЕВСКОЙ РАЙОН**

Вокзальная ул., 32, каб. № 23, ст. Каневская, Краснодарский край, 353730,
тел. (86164) 7-47-35, факс (86164) 7-95-67
e-mail: io@kanevskadm.ru

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
о проведении проверки использования земельного участка

« ____ » _____ 20 ____ г. ст. Каневская

Кому

(ФИО гражданина, которому направляется уведомление)

Адрес

Для проведения проверки соблюдения земельного законодательства при
использовании земельного участка, расположенного по адресу: _____
просим Вас (или Вашего полномочного
представителя с доверенностью) прибыть « ____ » _____ 20 ____ г. к _____
часам по адресу: _____.

При себе необходимо иметь следующие документы:

1. Паспорт физического лица, либо его представителя.
2. Для представителей физических лиц документ, подтверждающий полномочия (нотариально заверенную доверенность) на представление интересов с правом подписи.
3. Правоустанавливающие и правоудостоверяющие документы на

земельный участок и объекты недвижимости, расположенные на земельном участке.

4. Технический паспорт на объект(ы) недвижимости.

5. _____

(иные документы в случае необходимости)

Для согласования другой даты и времени проведения проверки необходимо в день получения настоящего уведомления в письменной форме уведомить управление имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской район по адресу: 353730, Краснодарский край, ст. Каневская, ул. Вокзальная, 32, каб. №23, тел. _____.

При неприбытии в назначенное время по указанному адресу и отсутствию надлежащего уведомления об изменении даты и времени проведения проверки управления имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской район, проверка соблюдения земельного законодательства на земельном участке будет проведена муниципальными инспекторами без Вашего участия.

В случае если в ходе проверки будут выявлены достоверные данные, указывающие на наличие события административного правонарушения, в соответствии с пунктом 1 статьи 28.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, протокол об административном правонарушении будет составлен незамедлительно.

Муниципальный инспектор _____
(подпись, Ф.И.О.)

Начальник управления
имущественных отношений
администрации муниципального образования
Каневской район


А.В.Миляков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению администрации
муниципального образования
Каневской район
от 28.06.2017 № 1116



**УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНЕВСКОЙ РАЙОН**

Вокзальная ул., 32, каб. № 23, ст. Каневская, Краснодарский край, 353730,
тел. (86164) 7-47-35, факс (86164) 7-95-67
e-mail: io@kanevskadm.ru

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

ПРЕДПИСАНИЕ № _____
об устранении земельного правонарушения

« ____ » _____ 20 ____ г. ст. Каневская

В порядке осуществления муниципального земельного контроля,
муниципальный инспектор по земельному контролю _____

(должность, ФИО)

провел проверку соблюдения земельного законодательства на земельном
участке, расположенном по адресу: _____

Земельный участок _____

(данные о земельном участке: кадастровый номер, вид разрешенного использования,
площадь, реквизиты правоустанавливающих (правоудостоверяющих) документов)

Используется _____

(Ф.И.О. гражданина, паспортные данные, место жительства)

В результате проверки выявлено нарушение земельного законодательства, выразившееся в _____

(описание нарушения)

Указанное нарушение допущено _____

(Ф.И.О. гражданина)

Я, муниципальный инспектор по земельному контролю _____

(должность, ФИО)

руководствуясь статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Положением о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования Каневской район, утвержденным решением Совета муниципального образования Каневской район от «__» _____ 20__ года № ____, о б я з ы в а ю:

(Ф.И.О. гражданина)

в срок до «__» _____ 20__ г. устранить допущенное нарушение

Информацию об исполнении предписания с приложением документов, подтверждающих устранение земельного правонарушения представить муниципальному инспектору по земельному контролю _____

(ФИО муниципального инспектора)

по адресу: Краснодарский край, ст. Каневская, ул. Вокзальная, 32, каб. № 23, тел. _____.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего предписания лицо, допустившее нарушение, несет ответственность в порядке, предусмотренном статьей _____ Закона Краснодарского края от 23.07.2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях».

(подпись)

(Ф.И.О.)

Копию предписания получил: «___» _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О. гражданина)

Копия предписания направлена почтой _____

В соответствии с _____,
(наименование и дата, поступившего ходатайства (заявления)
о продлении срока исполнения предписания)

срок исполнения предписания продлен до «___» _____ 20__ г.

(подпись муниципального инспектора
по земельному контролю)

(подпись гражданина, его
уполномоченного представителя)

Начальник управления
имущественных отношений
администрации муниципального образования
Каневской район



А.В.Миляков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению администрации
муниципального образования
Каневской район
от 28.06.2017 № 1116



**УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНЕВСКОЙ РАЙОН**

Вокзальная ул., 32, каб. № 23, ст. Каневская, Краснодарский край, 353730,
тел. (86164) 7-47-35, факс (86164) 7-95-67
e-mail: io@kanevskadm.ru

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

ТРЕБОВАНИЕ

о представлении земельно-правовой документации

« ____ » _____ 20__ г.

ст. Каневская

Выдано _____

(ФИО гражданина, которому выдано требование)

Для рассмотрения вопроса, связанного с соблюдением земельного законодательства при использовании земельного участка, расположенного по адресу: _____,

предлагаем до « ____ » _____ 20__ г. представить следующие документы:

1. Паспорт физического лица, либо его представителя.
2. Для представителей физических лиц документ, подтверждающий полномочия (нотариально заверенную доверенность) на представление интересов с правом подписи.
3. Правоустанавливающие и правоудостоверяющие документы на земельный участок и объекты недвижимости, расположенные на земельном участке.
4. Технический паспорт на объект(ы) недвижимости.
5. _____
6. _____

При невозможности представления указанных документов необходимо уведомить об этом в письменной форме либо прибыть в управление имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской район по адресу: Краснодарский край, ст. Каневская, ул. Вокзальная, 32, каб. № 23, тел. _____.


В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего требования лицо, допустившее нарушение, несет ответственность в порядке, предусмотренном статьей 7.4 Закона Краснодарского края от 23.07.2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях».

Главный муниципальный инспектор _____
(подпись, фамилия, инициалы руководителя
органа муниципального контроля)

Требование вручил _____
(ФИО муниципального инспектора по земельному контролю,
вручившего требование, и дата вручения)

Требование получил _____
(ФИО, подпись, дата)

Начальник управления
имущественных отношений
администрации муниципального образования
Каневской район


А.В.Миляков