|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сводный отчёт о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Общая информация | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. Регулирующий орган: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Финансовое управление администрации муниципального образования Каневской район (Финансовое управление). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (полное и краткое наименования) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2. Вид и наименование проекта муниципального нормативного правового акта постановления администрации муниципального образования Каневской район: «О перечне документов, представляемых принципалами для предоставления муниципальных гарантий муниципального образования Каневской район». | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3. Предполагаемая дата вступления в силу муниципального нормативного | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| правового акта: | | | | | | 1 квартал – 2 квартал 2021 года. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | (указывается дата) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4. Краткое описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование: утвердить перечень документов, предоставляемых администрации муниципального образования Каневской район принципалом - юридическим лицом для предоставления муниципальной гарантии муниципального образования Каневской район. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (место для текстового описания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5. Краткое описание целей предлагаемого правового регулирования: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| в целях уточнения перечня документов необходимых для предоставления муниципальной гарантии муниципального образования Каневской район. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (место для текстового описания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.6. Краткое описание содержания предлагаемого правового регулирования: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| проект правового акта утверждает перечень документов, предоставляемых администрации муниципального образования Каневской район принципалом-юридическим лицом для предоставления муниципальной гарантии муниципального образования Каневской район. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (место для текстового описания)  1.6.1. Степень регулирующего воздействия: высокая степень регулирующего воздействия. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Обоснование степени регулирующего воздействия: данный проект НПА содержит положения, устанавливающие новые обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности способствующие их установлению. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (место для текстового описания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.7. Контактная информация исполнителя в регулирующем органе: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ф.И.О. | | Битюков Александр Иванович | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Должность: | | | | Начальник финансового управления администрации муниципального образования Каневской район | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Тел: | 8(861-64)7-11-50 | | | | | | | | | | Адрес электронной почты: | | | | | | | | | | | | fu@kanevskadm.ru | | | | | | | | | |
| 2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование: проект постановления утверждает перечень документов, предоставляемых администрации муниципального образования Каневской район принципалом - юридическим лицом для предоставления муниципальной гарантии муниципального образования Каневской район.  (место для текстового описания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Формулировка проблемы: приведение правовых актов в соответствие с действующим законодательством. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (место для текстового описания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для её решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| необходимость разработки данного проекта постановления связана с приведением в соответствие с действующим законодательством. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (место для текстового описания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.3. Субъекты общественных отношений, заинтересованные в устранении проблемы, их количественная оценка: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| юридические лица. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (место для текстового описания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.4. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| отсутствие эффективного механизма предоставления юридическим лицам муниципального образования муниципальных гарантий муниципального образования Каневской район. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (место для текстового описания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.5. Причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие её существование: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| причиной возникновения является отсутствие утвержденного перечня документа, предоставляемых администрации муниципального образования Каневской район принципалом – юридическим лицом для предоставления муниципальной гарантии муниципального образования Каневской район. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (место для текстового описания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.6. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства органов местного самоуправления муниципального образования Каневской район: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| нормативно правовые акты издают в пределах своей компетенции органы местного самоуправления. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (место для текстового описания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.7. Опыт решения аналогичных проблем в других субъектах Российской Федерации, муниципальных образованиях Краснодарского края: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| В других субъектах Российской Федерации и муниципальных районах Краснодарского края данная проблема решена аналогичным образом. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (место для текстового описания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.8. Источники данных: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| справочная правовая система «Гарант» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (место для текстового описания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.9. Иная информация о проблеме: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (место для текстового описания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. Цели предлагаемого правового регулирования | | | | | | | | | 3.2. Сроки достижения целей предлагаемого правового регулирования | | | | | | | | | | 3.3. Периодичность мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Утвердить перечень документов | | | | | | | | | С момента официального опубликования МНПА | | | | | | | | | | Не нуждается в мониторинге | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки указанных целей: в соответствии с пунктом 3.2 решения Совета  муниципального образования Каневской район от 10 февраля 2021 года № 40  «Об утверждении порядка предоставления муниципальных гарантий муниципального образования Каневской район». | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | (указывается нормативный правовой акт более высокого уровня либо инициативный порядок разработки) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.5. Цели предлагаемого правового регулирования | | | | | | | | | 3.6. Индикаторы достижения целей предлагаемого правового регулирования | | | | | | | | | | | | 3.7. Единица измерения индикаторов | | | | | | 3.8. Целевые значения индикаторов по годам | | | | | |
| 1. Утвердить перечень документов | | | | | | | | | С момента официального опубликования МНПА | | | | | | | | | | | | Ед. | | | | | | - | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.9. Методы расчёта индикаторов достижения целей предлагаемого правового  регулирования, источники информации для расчётов:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (место для текстового описания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.10. Оценка затрат на проведение мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования:нет.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | (место для текстового описания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик) | | | | | | | | | | | | | | | | | | 4.2. Количество участников группы | | | | | | | | | | 4.3. Источники данных | | | | |
| - | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | | | - | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | |
| (Группа 3) | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления муниципального образования Каневской район, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) | | | | | 5.2. Характер функции (новая / изменяемая / отменяемая) | | | | | | | | | 5.3. Предполагаемый порядок реализации | | | | | 5.4. Оценка изменения трудовых затрат (чел./час в год), изменения численности сотрудников (чел.) | | | | | | | | | | | 5.5. Оценка изменения потребностей в других ресурсах | | |
| 1. Наименование органа местного самоуправления | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Функция органов местного самоуправления не изменяется | | | | | неизменяемая | | | | | | | | | В соответствии с предполагаемым НПА | | | | | - | | | | | | | | | | | - | | |
| Функция (полномочие, обязанность или право) | | | | | - | | | | | | | | | - | | | | | - | | | | | | | | | | | - | | |
| 2. Наименование органа местного самоуправления | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Функция (полномочие, обязанность или право) | | | | | - | | | | | | | | | - | | | | | | - | | | | | | | | | | - | | |
| Функция (полномочие, обязанность или право) | | | | | - | | | | | | | | | - | | | | | | - | | | | | | | | | | - | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. Оценка дополнительных расходов (доходов) местного бюджета (бюджета муниципального образования Каневской район), связанных с введением предлагаемого правового регулирования: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) (в соответствии с [подпунктом 5.1 пункта 5](#sub_100051) настоящего сводного отчёта) | | | | | | | | | | | | 6.2. Виды расходов (возможных поступлений местного бюджета (бюджета муниципального образования Каневской район) | | | | | | | | | | | | 6.3. Количественная оценка расходов и возможных поступлений, тыс. рублей | | | | | | | | |
| Наименование органа местного самоуправления | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Функция (полномочие, обязанность или право) | | | | | | | | | | | | Единовременные расходы в \_\_\_\_ г.: | | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | |
| Периодические расходы за период \_\_\_\_ гг.: | | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | |
| Возможные доходы за период \_\_\_\_ гг.: | | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | |
| 2. Функция (полномочие, обязанность или право) | | | | | | | | | | | | Единовременные расходы в \_\_\_\_ г.: | | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | |
| Периодические расходы за период \_\_\_\_ гг.: | | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | |
| Возможные доходы за период \_\_\_\_ гг.: | | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | |
| Итого единовременные расходы за период \_\_\_\_ гг.: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | |
| Итого периодические расходы за период \_\_\_\_ гг.: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | |
| Итого возможные доходы за период \_\_\_\_ гг.: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.4. Другие сведения о дополнительных расходах (доходах) местного бюджета (бюджета муниципального образования Каневской район), возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования:нет. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (место для текстового описания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.5. Источники данных: | | | | | | | | | | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (место для текстового описания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (в соответствии с [подпунктом 4.1 пункта 4](#sub_100041)настоящего сводного отчёта) | | | | | | | | | 7.2. Новые обязанности и ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием (с указанием соответствующих положений проекта муниципального нормативного правового акта) | | | | | | | | | | | | | | | 7.3. Описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования | | | | | | | | 7.4. Количественная оценка, тыс. рублей |
| Юридические лица (принципалы) | | | | | | | | | В соответствии с предполагаемым НПА | | | | | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | - |
|  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.5. Издержки и выгоды адресатов предлагаемого правового регулирования, не | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| поддающиеся количественной оценке: | | | | | | | | | | | | | | | | | нет. | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (место для текстового описания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.6. Источники данных: | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (место для текстового описания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1. Виды рисков | | | 8.2. Оценка вероятности наступления неблагоприятных последствий | | | | | | | | | | | | | 8.3. Методы контроля рисков | | | | | | 8.4. Степень контроля рисков (полный/частичный/отсутствует) | | | | | | | | | | |
| Отсутствуют | | | - | | | | | | | | | | | | | - | | | | | | Отсутствует | | | | | | | | | | |
| - | | | - | | | | | | | | | | | | | - | | | | | | - | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.5. Источники данных: | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | (место для текстового описания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. Сравнение возможных вариантов решения проблемы: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Варианты решения проблемы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Вариант 1 | | | | | | | | | | Вариант 2 | | | |
| 9.1. Содержание варианта решения проблемы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Принятие муниципального нормативного правового акта | | | | | | | | | | Не принятие муниципального нормативного правового акта | | | |
| 9.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 - 3 года) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | | | - | | | |
| 9.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | | | - | | | |
| 9.4. Оценка расходов (доходов) местного бюджета (бюджета муниципального образования Каневской район), связанных с введением предлагаемого правового регулирования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | | | - | | | |
| 9.5. Оценка возможности достижения заявленных целей регулирования ([пункт 3](#sub_10003) настоящего сводного отчёта) посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | | | - | | | |
| 9.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | | | - | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.7. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| проблемы: | | | | предпочтительный вариант решения выявленной проблемы обусловлен тем, что муниципальный правовой акт утверждает перечень документов, предоставляемых администрации муниципального образования Каневской район принципалом-юридическим лицом для предоставления муниципальной гарантии муниципального образования Каневской район. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (место для текстового описания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.8. Детальное описание предлагаемого варианта решения проблемы: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| Утвердить перечень документов, предоставляемых администрации муниципального образования Каневской район принципалом - юридическим лицом для предоставления муниципальной гарантии муниципального образования Каневской район. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (место для текстового описания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. Оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: отсутствует. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10.1. Предполагаемая дата вступления в силу муниципального нормативного | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| правового акта: | | | | | | | | 1 квартал – 2 квартал 2021 года. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | (если положения вводятся в действие в разное время, указывается пункт проекта акта и дата введения) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования: есть (нет)  а) срок переходного периода: - дней с даты принятия проекта муниципального нормативного правового акта;  б) отсрочка введения предлагаемого правового регулирования: - дней с даты принятия проекта муниципального нормативного правового акта. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10.3. Необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: есть (нет).  10.3.1. Период распространения на ранее возникшие отношения: - дней с даты принятия проекта муниципального нормативного правового акта. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10.4. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта либо необходимости распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: \_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | (место для текстового описания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Иные приложения (по усмотрению регулирующего органа). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Начальник финансового управления  администрации муниципального образования Каневской район | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| А.И. Битюков | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | |  |  | | | | | | |
| (инициалы, фамилия) | | | | | | | | | |  | | | | | (дата) | | | | | | | | | |  | (подпись) | | | | | | |